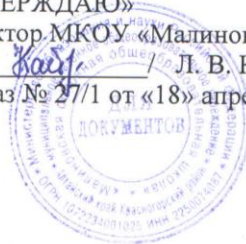


СОГЛАСОВАНО  
Управляющим советом  
Протокол № 3  
от «17» апреля 2023 г.

«УТВЕРЖДАЮ»  
Директор МКОУ «Малиновская ООШ»  
Л. В. Кайгородова  
Приказ № 27/1 от «18» апреля 2023 г.



**Отчёт о самообследовании**  
муниципального казенного  
общеобразовательного учреждения  
«Малиновская основная общеобразовательная школа»  
за 2022 год

Отчет рассмотрен на заседании  
Педагогического совета МКОУ «Малиновская ООШ»  
«17» апреля 2023 г., протокол заседания № 7  
Председатель комиссии: Кайгородова Л. В., директор школы  
Члены комиссии:  
Сафронова Е.А., заместитель директора по УВР  
Другова В. В., заместитель директора по ВР;  
Гололобова М. А., руководитель ШМО учителей-предметников;  
Ямцова М. А., руководитель ШМО учителей начальных классов;  
Пономарева Е. В., библиотекарь

## СОДЕРЖАНИЕ

	<b>Введение</b>	
<b>Раздел I</b>	<b>Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности</b>	
	1.1.	Общие сведения об организации
	1.2.	Руководящие работники
	1.3.	Сведения об основных нормативных документах
Выводы по разделу I		
<b>Раздел II</b>	<b>Структура и система управления</b>	
Выводы по разделу II		
<b>Раздел III</b>	<b>Содержание и качество подготовки обучающихся</b>	
	3.1.	Контингент обучающихся
	3.2.	Содержание подготовки обучающихся
	3.2.1.	Образовательная программа
	3.2.2.	Воспитательная работа
	3.2.3.	Внеурочная деятельность
	3.3.	Качество предметной подготовки
Выводы по разделу III		
<b>Раздел IV</b>	<b>Организация учебного процесса</b>	
	4.1.	Учебный план
	4.2.	Календарный учебный график
	4.3.	Расписание образовательной деятельности обучающихся
	4.4.	Соотношение учебной нагрузки и программ дополнительного образования детей
	4.5.	Формы обучения
	4.6.	Деятельность по формированию положительной мотивации обучения, развитию познавательной активности и интересов обучающихся
Выводы по разделу IV		
<b>Раздел V</b>	<b>Востребованность выпускников</b>	
	Сведения о трудоустройстве и социальной адаптации выпускников	
Выводы по разделу V		
<b>Раздел VI</b>	<b>Кадровое обеспечение</b>	
	Кадровое обеспечение	
Выводы по разделу VI		
<b>Раздел VII</b>	<b>Библиотечно-информационное обеспечение</b>	
	Библиотечно-информационное обеспечение	
Выводы по разделу VII		
<b>Раздел VIII</b>	<b>Материально-техническая база</b>	
	Материально-техническая база	
Выводы по разделу VIII		
<b>Раздел IX</b>	<b>Внутренняя система оценки качества образования</b>	
Выводы по разделу IX		
<b>Общие выводы</b>		

**I. Организационно-правовое обеспечение деятельности  
образовательного учреждения**

**1. Общие сведения об образовательном учреждении.**

**1.1. Год основания:** 1974г.

**1.2. Полное наименование образовательного учреждения в соответствии с Уставом:** муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Малиновская основная общеобразовательная школа»

**1.3. Юридический адрес:** 659500, Алтайский край, Красногорский район, с. Красногорское, переулок Рабочий, д. 4

**1.4. Фактический адрес (при наличии нескольких площадок, на которых ведется образовательная деятельность, указать все адреса):** 659500, Алтайский край, Красногорский район, с. Красногорское, переулок Рабочий, д. 4

**1.5. Учредители (название организации):**

Администрация Красногорского района Алтайского края

659500, Алтайский край, Красногорский район, с. Красногорское, ул. Советская, 91.

**1.6. Организационно правовая форма:** муниципальная.

**1.7. Свидетельство о государственной аккредитации:** серия 22А01 № 0000312 от 06.03.2014 года, регистрационный № 120.

**1.8. Лицензия на осуществление образовательной деятельности:** серия 22Л01 № 0000845, регистрационный № 555 от 22 ноября 2013 года

**1.9. Реализуемые образовательные программы в соответствии с лицензией:**

№ п/п	Уровень (ступень) образования (дошкольное, начальное общее, основное общее, среднее (полное) общее образование), направленность	Нормативный срок освоения основной общеобразовательной программы	Количество учащихся
1	2	3	4
1.	Программа начального образования: УМК «Школа России»	4 года	63
2.	Программа основного общего образования (базовая)	5 лет	93

**1.10. Адрес электронной почты:** [malinovsc@yandex.ru](mailto:malinovsc@yandex.ru)

**1.11. Адрес сайта:** <https://shkolamalinovskayakrasnogorskoe-r22.gosweb.gosuslugi.ru>

**1.12. Контактный телефон – 8 (385-35) 22-1-79**

## **2. Локальные акты, регламентирующие деятельность ОУ**

- Устав школы
- Годовой календарный учебный график и режим работы ОУ на 2021-2022 учебный год
- Коллективный договор между администрацией и трудовым коллективом
- Договор о предоставлении общего образования
- Правила приема граждан на обучение в ОУ
- Правила внутреннего трудового распорядка для сотрудников ОУ
- Правила поведения учащихся
- Положение о Педагогическом совете ОУ
- Положение о Методическом совете ОУ
- Положение о рабочей программе педагога
- Положение о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся
- Положение о порядке перевода, отчисления и исключения обучающихся
- Положение о выставлении итоговых отметок на государственной (итоговой) аттестации выпускников 9 классов
- Положение о внутреннем мониторинге качества образования
- Положение о внутришкольном контроле
- Приложение к положению о внутриучрежденческом внутришкольном контроле
- Положение об индивидуальном обучении больных учащихся на дому
- Положение о соблюдении единого орфографического режима
- Положение об учете вне учебных достижений учащихся
- Положение о школьной олимпиаде
- Положение о работе с одаренными детьми
- Положение о факультативных занятиях
- Положение о ППМС-помощи
- Положение о ведении классного журнала
- Основная образовательная программа ОУ

### 3. Режим занятий

1 смена						
Классы	1-й				2-9	
№ урока	1,2 четверть		3,4 четверть		1-4 четверть	
	Продолжительность уроков	Продолжительность перемен	Продолжительность уроков	Продолжительность перемен	Продолжительность уроков	Продолжительность перемен
1	8.30-9.05	10 минут	8.30-9.05	10 минут	8.30-9.15	10 минут
2	9.15-09.50		9.15-09.50		9.25-10.10	20 минут
3	Динамическая пауза – 40 минут		Динамическая пауза – 40 минут		10.30-11.15	20 минут
4	10.30-11.05		10.30-11.05	10 минут	11.35-12.20	20 минут
5			11.25-12.00 (1 раз в неделю)		12.40-13.25	10 минут
6					13.35-14.20	

1 смена	
Внеурочная деятельность	Факультативные занятия
13.00-15.00	15.00-17.00

Принцип самоуправления реализуется через функционирование органов общественного управления:

### **Уровень самоуправления**

**Управляющий совет** - является коллегиальным органом управления, обеспечивающим демократический, государственно-общественный характер управления Учреждением.

**Общее собрание трудового коллектива** является основным органом, представляющим их интересы по вопросам регулирования трудовых отношений и иных, непосредственно связанных с ними, отношений. К компетенции Общего собрания относятся:

- выборы представителей работников Школы для ведения переговоров по подготовке проектов коллективных договоров и их заключения, взаимных консультаций по вопросам регулирования трудовых отношений;
- формирование органов, осуществляющих контроль выполнения принятых коллективных договоров;
- выборы представителей работников школы для участия в досудебном разрешении трудовых споров, формирования состава примирительных комиссий;
- принятие решения об объявлении забастовки, если примирительные процедуры не привели к разрешению коллективного трудового спора;
- избрание представителей работников Школы в Управляющий совет Школы;
- принятие Устава в новой редакции либо принятие изменений и (или) дополнений в действующий Устав Школы для последующего их внесения на утверждение Учреждением.

**Педагогический совет** - является руководящим органом в Учреждении для рассмотрения основополагающих вопросов образовательного процесса. Главными задачами Педагогического совета являются: реализация государственной политики по вопросам образования, направление деятельности педагогического коллектива Учреждения на совершенствование образовательной деятельности, внедрение в практику достижений педагогической науки и передового педагогического опыта, решение вопросов об освоении основных общеобразовательных программ Учреждения, имеющих государственную аккредитацию.

**Общешкольное родительское собрание** - является коллегиальным органом управления, ставит своей целью – учет мнения родителей (законных представителей) несовершеннолетних и совершеннолетних учащихся по вопросам управления Учреждением и при принятии Учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, объединение усилий для создания условий повышения качества и уровня образования детей, обучающихся в Учреждении.

**Орган ученического самоуправления «Совет дела»** - является органом ученического самоуправления Учреждения, способствует реализации и защите прав учащихся, представляет их интересы.

**Методический совет** – коллегиальный совещательный орган, в состав которого входят руководители предметных методических объединений. Возглавляет методический совет заместитель директора по УВР. Методический совет руководит работой творческих групп учителей, методическими объединениями.

## **Функциональные службы**

**Методические объединения** – основа методической службы школы, объединяют учителей одной образовательной области. Руководители МО выбираются из состава членов МО и утверждаются директором школы. МО ведут методическую работу по предмету, организует внеклассную деятельность учащихся, проводят анализ результатов образовательного процесса. МО имеют право выдвигать предложения по улучшению процесса образования, получать методическую помощь научных консультантов, согласуют свою деятельность с методическим советом школы и в своей работе подотчетны ему.

**Методическое объединение классных руководителей**- обеспечивает формирование единых принципиальных подходов к воспитанию и социализации личности учащихся, апробирование современных воспитательных технологий и знаний современных форм и методов работы, координацию планирования, организации и педагогического анализа воспитательных мероприятий классных коллективов.

**Временные творческие группы** – это профессиональные объединения педагогов, заинтересованных в форме коллективного сотрудничества по изучению, разработке и обобщению материалов по заявленной тематике с целью поиска оптимальных путей развития изучаемой темы.

**Учителя-предметники, педагоги дополнительного образования** - осуществляют обучение и воспитание обучающихся, способствует их социализации, формированию общей культуры личности, осознанному выбору и последующему освоению профессиональных образовательных программ, обеспечивают уровень подготовки обучающихся, соответствующий требованиям государственного образовательного стандарта, повышают свою профессиональную квалификацию, осуществляют связь с родителями (законными представителями), обеспечивают охрану жизни и здоровья обучающихся в период образовательного процесса.

## **Система сопровождения образовательного процесса:**

**Психологическая служба**- предназначена для организации помощи педагогам в решении проблем дифференциации образовательного процесса школы. Проводит психолого-педагогическую диагностику готовности детей к обучению при переходе на более высокий уровень образовательной системы, выполняет профориентационную и консультационную работу, способствующую осознанному выбору учащимися профиля обучения с учетом их интересов, способностей и возможностей. Обеспечивает профилактическую психокоррекционную и консультативную работу с учащимися и их родителями.

**Классные родительские комитеты**- создаются в целях содействия классному руководителю и педагогическому коллективу в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья, свободного развития личности обучающегося, помогают в организации и проведении классных воспитательных мероприятий, организации работы с родителями (законными представителями) учащихся по разъяснению их прав и обязанностей, значения всестороннего воспитания ребёнка в семье.

Система управления является открытой, в ней задействованы не только школьная администрация, но и общественные организации. Эта система прозрачна, понятна для родителей и общества. Система управления выполняет не только контролирующие функции, но и обучающие. Каждая из ее подсистем не только выносит вердикт о соответствии или не соответствии качества работы управляемой системы, но и подсказывает как добиться лучших результатов.

Изменений в структуре образовательной организации за истекший год не проводилось.

Обновление профессиональных знаний в управленческой и педагогической деятельности производится путем прохождения курсов повышения квалификации, аттестации педагогических работников и путем самообразования в соответствии с индивидуальным планом профессионального развития каждого педагога.

#### 4. Анализ успеваемости и качества обученности учащихся школы

На начало учебного года в школе насчитывалось 152 учащихся. Численность обучающихся в течение года выросла. В школу прибыло восемь человек: три ученика в начальную школу, пять – в основную. Численность учащихся школы по группам классов на конец учебного года составила: 63–начальные классы, 93– основное звено.

Таблица успеваемости и качества обученности учащихся школы

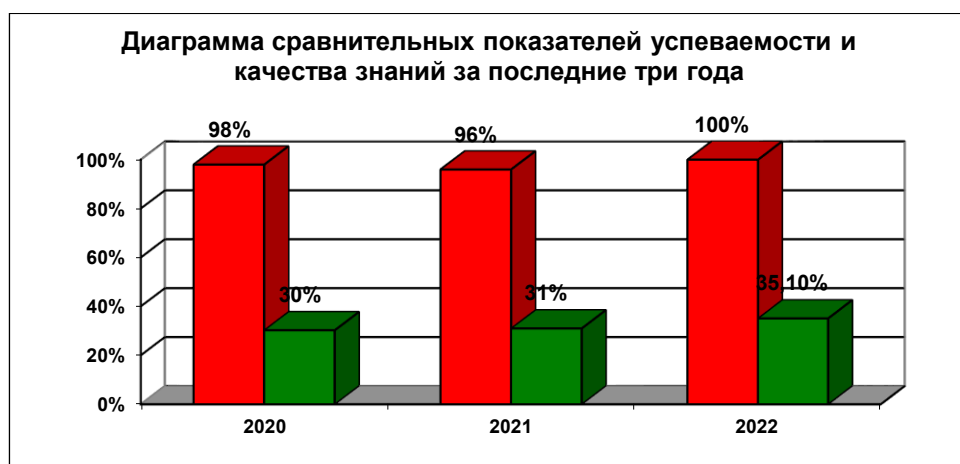
Класс	на начало 2021-22 уч. г	прибыло	выбыло	на конец 2021-22 уч г	на 4 и 5	на 5	С одной «3»	не успевают	успеваемость	качественный показатель	Обучение по адаптированным программам
1	14	3	1	16							
2	13	0	0	13	7	0	0	0	100%	64%	2
3	14	0	0	14	4	1	3	0	100%	42%	2
4	20	0	0	20	8	2	3	0	100%	55%	2
<b>Итого по начальной школе</b>	<b>61</b>	<b>3</b>	<b>1</b>	<b>63</b>	<b>19</b>	<b>0</b>	<b>6</b>	<b>0</b>	<b>100%</b>	<b>53,6%</b>	<b>6</b>
5	2	3	1	23	4	0	0	0	100%	21%	4
6	18	1	0	19	4	0	0	0	100%	25%	2
7	17	0	1	16	0	0	2	0	100%	0%	4
8	17	0	1	16	2	0	0	0	100%	18%	5
9	18	1	0	19	3	0	0	0	100%	19%	3
<b>Итого по основной школе</b>	<b>91</b>	<b>5</b>	<b>3</b>	<b>93</b>	<b>13</b>	<b>0</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>100%</b>	<b>16,6%</b>	<b>18</b>
<b>Итого по школе</b>	<b>152</b>	<b>8</b>	<b>4</b>	<b>156</b>	<b>32</b>	<b>3</b>	<b>8</b>	<b>0</b>	<b>100%</b>	<b>35,1%</b>	<b>24</b>

**Число хорошистов и отличников за год составило 35 человека или 29,6%.**

Таблица сравнительных показателей успеваемости и качества знаний за последние три года

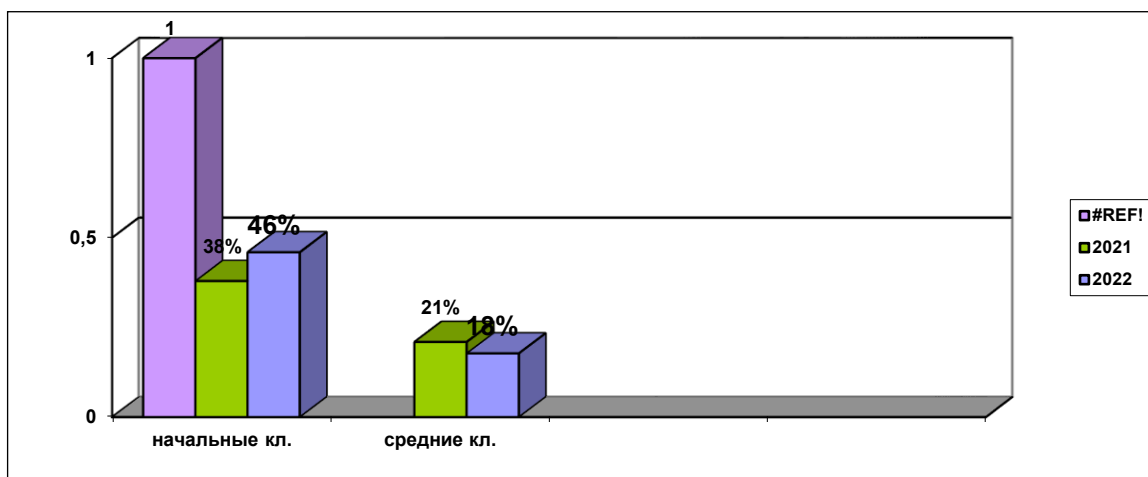
Учебный год	Количество учащихся	Количество отличников и хорошистов	Качество знаний	успеваемость
2018-2019	137	31	31	96
2019-2020	143	37	30,26	98
2021-2022	156	35	35,1	100





Анализируя данные таблицы и диаграммы, можно прийти к выводу, что в 2021/2022 учебном году наблюдается незначительное повышение качества, а успеваемость учащихся в 2021/2022 учебном году повысилась.

Динамика качества знаний по ступеням обучения.



Анализ данных диаграммы, позволяет сделать вывод: качество знаний в начальной школе в 2022 учебном году повысилось; в среднем звене наблюдается понижение качества знаний на 3 %. Педагоги начальной школы должны продолжать применять разнообразные формы, методы и способы обучения, повышающие успешность обучения детей.

Следовательно, учителям-предметникам основного звена необходимо находить и применять новые подходы к обучению школьников с целью повышения мотивированности к учебным предметам.

**Выводы:** Уровень УУД большинства учащихся соответствует уровню актуального и зоне ближайшего развития. Есть учащиеся, которые умеют пользоваться обобщенными способами учебной деятельности, но большая часть учащихся выполняет учебные действия под руководством учителя. К сожалению, почти в каждом классе есть учащиеся, не владеющие способами учебной деятельности.

Большинство учащихся владеют общими и специальными умениями и навыками. Учителя используют в своей работе разноуровневое, индивидуальное и дифференцированное обучение, системно-деятельностный подход в обучении, но еще не в полной мере учитывается социальный заказ учащихся и родителей.

Большинство учителей владеют современными технологиями обучения, целенаправленно формируют познавательные интересы, вовлекают учащихся в активную познавательную деятельность.

Но все же, учителям следует чаще проводить нетрадиционные уроки и использовать современные технологии обучения.

## 5. Государственная итоговая аттестация

В связи с санитарно-эпидемиологической ситуацией была отменена государственная итоговая аттестация в 9-м классе

### Востребованность выпускников

Сведения о трудоустройстве и социальной адаптации выпускников

Надо отметить, что не все учащиеся 9 класса завершили основное общее образование.

Трое учеников остались на повторный год обучения: Другов Артём, Гальберг Илья, Аноко Алина.

Показатели	Год выпуска 2020	Год выпуска 2021	Год выпуска 2022
Общее количество выпускников, окончивших образовательную организацию			
Среднее общее образование	9		15
Из них продолжили образование или трудоустроились (указать количество)			
Поступили в учреждения среднего профессионального образования на обучение по программам			
квалифицированных рабочих, служащих специалистов среднего звена:	5	6	14
Продолжили обучение в 10-м классе: данного ОО/другого ОО	2	2	1
Среднее общее образование:			
Призваны в армию	0	0	0
Трудоустроились	1	0	0
Инвалиды, находящиеся дома	0	2	0
Не продолжают учебу и не работают	1	1	3

### Список выпускников 9 класса

	ФИО выпускника	Учебное заведение	Специальность
1	Абатуров Константин Андреевич	КГБПОУ «Бийский Государственный колледж»	Информационные системы и программирование
2	Алпатов Дмитрий Александрович	КГБПОУ Бочкарёвский лицей профессионального образования	Механизатор
3	Аноко Алина Васильевна	МКОУ «Малиновская ООШ» на 2 год	_____
4	Бедарёв Артём Сергеевич	КГБПОУ «Бийский техникум лесного хозяйства»	Лесное и лесопарковое хозяйство
5	Белугин Александр Алесандрович	Горно- Алтайск Экономический техникум (ГАЭТ)	Юрист
6	Бибикова Валентина Александровна	Барнаульский кооперативный техникум	Юрист
7	Воронцов Егор Викторович	МБОУ «Красногорская СОШ»	

8	Гальберг Илья Евгеньевич	МКОУ «Малиновская ООШ» на 2 год	
9	Другов Артём Николаевич	МКОУ «Малиновская ООШ» на 2 год	
10	Какурин Максим Павлович	АПОУ РА «Майминский сельскохозяйственный техникум»	механизатор
11	Леонтьева Алина Александровна	—————	
12	Мережников Кирилл Максимович	АПОУ РА «Майминский сельскохозяйственный техникум»	Цифровик
13	Мозгунова Олеся Викторовна	КГБПОУ «БГПК имени В.К.Штильке»	Юрист
14	Незнанов Владимир Сергеевич	Горно- Алтайск Политехнический колледж им.Гнездилова	Электромонтажник
15	Созыкина Дарья Ивановна	г. Бийск Промышленно- технологический колледж.	Поварское и кондитерское дело.
16	Абашкин Степан Александрович	КГБПОУ «Бийский Государственный колледж»	Информационные системы и программирование
17	Козлаков Владислав Викторович	КГБПОУ «Бийский промышленно- технологический колледж»	Повар
18	Пенчев Илья Валерьевич	—————	
19	Рожнов Павел Константинович	КГБПОУ «Бийский промышленно- технологический колледж»	повар

## 6. Результативность участия в олимпиадах, конкурсах, смотрах

*Всероссийская олимпиада школьников по общеобразовательным предметам*

Школьный тур всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам прошел в 3 классе и 5-9 классах, период с 02 октября 2022 года по 03 октября 2022 года. Олимпиада прошла по 11 общеобразовательным предметам.

№	Предмет	Количество участников					Кол-во победителей	Кол-во призеров	Кол-во участников районного этапа
		7 класс	8 класс	9 класс	10 класс	11 класс			
1	Английский язык	8	1	7	0	0	0	3	
2	Биология	5	5	5	0	0	0	4	
3	География	7		8	0	0	2	5	
4	История	3	3		0	0	0	1	
5	Литература	5	4	5	0	0	1	2	
6	Математика	8	5	3	0	0	0	0	
7	ОБЖ				0	0			
8	Обществознание	6	4		0	0	1	4	
9	Русский язык	4	8	3	0	0	1	2	

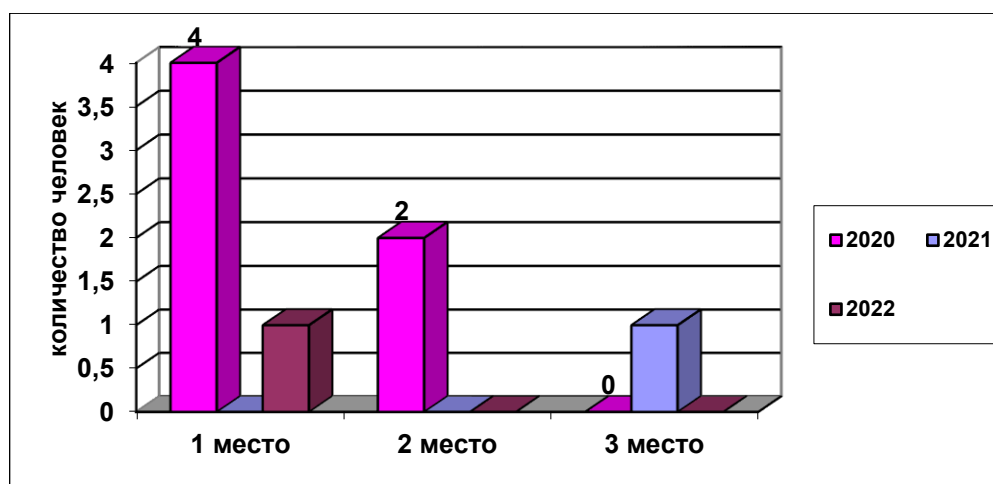
10	Физика	8	4	5	0	0	0	0	
11	Химия		2	7	0	0	0	0	
12	Экология				0	0	0	0	
13	Немецкий язык								
	Всего						5	26	9

Таблица результатов второго (районного) этапа Всероссийской олимпиады школьников

№ п/п	ФИ ученика	Класс	Место	Предмет	ФИО учителя
1	Мозгунова О.В.	9	3	Обществознание	Васильева Т.А
2					

Таблица сравнительных результатов призовых мест за три года

Количество призовых мест		
2020	2021	2022
6	1	1



Данные диаграммы говорят о том, что в истекшем учебном году показатели призовых мест школы в районном этапе Всероссийской олимпиады значительно ниже. Учащийся нашей школы Сафронов Матвей занял первое место по обществознанию.

**Вывод:** продолжать активизировать работу с одаренными детьми; проводить работу по подготовке к предметным олимпиадам в течение года.

### ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ УЧЕНИЧЕСКОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Ученическое самоуправление - это движение, которое представляет собой социально обусловленную, общественно и лично-значимую деятельность учащихся, направленную на удовлетворение потребностей обучающихся МКОУ «Малиновская основная общеобразовательная школа» в самостоятельности, общении, самореализации, самоопределении, изменении своего статуса и ориентированного на реализацию какой-либо идеи или цели.

При этом особая роль отводится развитию детского общественного объединения «Лидер» В 2022 году через школьное ученическое самоуправление решались следующие задачи:

- Организация досуга и отдыха учащихся.

-Творческое развитие учащихся.

-Помощь учащимся в реализации своих способностей в различных видах деятельности. -формирование у обучающихся гражданской ответственности, патриотизма; -организация обучения «нового» актива детского объединения; -участие в социально-значимых акциях.

Решение первой задачи осуществлялось через привлечение членов ДО к проведению мероприятий в рамках празднования годовщины Победы.

Кроме того, актив ДО помогал в оформлении, организации и проведении массовых дел школы к праздникам.

Члены ДО традиционно являются инициаторами социально-значимых акций, а именно: акция «Метелка» по благоустройству территории школы и прилегающей территории; шефство над мемориалом воинам -односельчанам; акция «Ветеран живет рядом» ;

Детское общественное объединение имеет следующие министерства:

- образования;
- спорта;
- культуры и досуга;
- печати и информации;
- труда.

В каждом из министерств выбран руководитель и распределены обязанности. В школьном объединении очень развито чувство коллективизма, ребята живут по выработанным ими самими законам, правилам, традициям. Ребята доброжелательны друг к другу, искренни, присутствует атмосфера терпимости и бережного отношения друг к другу.

Основными организаторами школьных традиционных акций являются активисты- члены Совета Дела, который является высшим органом ученического самоуправления МКОУ «Малиновская ООШ» Ученический Совет дела сформирован из лидеров и активных учеников школы. В каждом классе выбран актив класса, который организует дежурство по классу, помогает классному руководителю в проведении внеклассных мероприятий, организации школьных праздников, мероприятий.

На заседаниях Совета дела рассматривались вопросы, как проведение различных мероприятий, акций, рейдов в течение года.

Основным направлением деятельности Совета была организация мероприятий в рамках «День Знаний», « Последний звонок», «День пожилого человека», «День Учителя», «Ветеран живет рядом», «Новый год у ворот», в рамках празднования годовщины Великой Победы.

Также членами актива регулярно были организованы рейды:

- по сохранности учебников (проведен осмотр учебников классов с учетом таких критериев, как наличие обложки, общее состояние, отсутствие посторонних записей);

- по чистоте и уюту классного кабинета было отмечено, что все кабинеты чистые, убранные, умеренно озеленены, в шкафах наведен порядок.

- по соблюдению положения о школьной форме. Ребята, которые регулярно не носили форму, приглашались на заседание Совета Дела, на котором выяснялась причина не соблюдения Положения;

- выявление нарушителей дисциплины, пропускающих уроки без уважительной причины, успевающих по предметам.

В связи с эпидемиологической обстановкой в школе были отменены массовые школьные мероприятия, но согласно плану работы мероприятия проводились в классах и по параллелям.

**Вывод:** Работу школьного ученического самоуправления за истекший год можно признать удовлетворительной. Следует активизировать работу всех отделов. А классным активам кроме этого систематизировать работу, организовывать больше мероприятий по всем направлениям воспитательной работы. В будущем году необходимо продолжить работу по организации и поддержке детского самоуправления, более активного привлечения детей к общественной жизни класса и школы.

#### 2.4. Организация взаимодействия семьи и школы

Организация информирования родителей (законных представителей) обучающихся о правах и обязанностях обучающихся, о правах, обязанностях и ответственности родителей (законных представителей) в сфере образования.

С целью информирования обучающихся и их родителей (законных представителей) о правах, обязанностях и ответственности обучающихся и их родителей (законных представителей) в сфере образования в МКОУ «Малиновская ООШ» осуществляются следующие мероприятия:

1. На главной странице официального сайта общеобразовательного учреждения в разделе «Документы» размещается информация о правах, обязанностях и ответственности обучающегося в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст. 34, ст. 43 Закона).

2. На сайте МКОУ «Малиновская ООШ» размещена ссылка на Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», который доступен для обучающихся и их родителей (законных представителей), а также для иных педагогических работников общеобразовательного учреждения.

3. Каждым классным руководителем на каждом уровне образования в специально предусмотренное для этого время осуществляется информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) в доступной для них форме о правах, обязанностях и ответственности обучающегося.

Ежегодно проводится изучение контингента учащихся и их семей.

С этой целью классными руководителями, по данным проведенного с родителями анкетирования, заполняют социальные паспорта классов, на основании которых, а также на основании вспомогательной информации из других источников, составляется социальный паспорт школы. Данные социального паспорта ежегодно обновляются. Социальный паспорт содержит информацию, дающую основания для анализа и оценки социальной ситуации в школе. В школе обучаются дети, которые находятся на особом контроле. Это – дети, состоящие на различных видах учета (внутришкольном контроле, КДН и ЗП, ПДН), дети – инвалиды и дети, находящиеся под опекой. С такой категорией обучающихся проводятся индивидуальные беседы, осуществляется патронаж семей, оказывается социально – психологическая поддержка. В школе все дети из социально неблагополучных семей вовлечены во внеурочную деятельность.

Коллектив школы сотрудничает с работниками правоохранительных органов, ПДН, КДН и ЗП. Проводится работа по формированию здорового образа жизни.

Всего детей в школе	156
Всего семей	112
в том числе многодетных	31
в том числе малообеспеченных	73
в том числе неполных семей	52
только мать	50
только отец	2
семей в сложной жизненной ситуации	11
Всего родителей	172
В том числе с высшим образованием	13
В том числе со среднеспециальным образованием	139
В том числе со средним, неполно-средним образованием	17
В том числе без образования	3
В том числе безработных	52
В том числе родителей-инвалидов	3
В том числе родителей-пенсионеров	2
Учащихся «группы риска»:	1
• в том числе на учете в ПДН	1
• в том числе на учете в КДН	1

список детей, состоящих на учете в КДН	Другов Артем
• в том числе на школьном профилактическом учете, список	15
Учащихся инвалидов	6
Опекаемых семей:	6
В них детей	8
Детей с ОВЗ	0

### ***Реализация плана работы с семьями находящимися в социально опасном положении.***

На основании данных, выявленных в ходе составления социального паспорта школы, в текущем году в школе был реализован План работы с семьями, находящимися в социально опасном положении.

Запланированные мероприятия направлены на предупреждение раннего семейного благополучия, профилактику жестокого обращения с несовершеннолетними в семье, работу с родителями (законными представителями), работу с родителями (законными представителями) по улучшению положения в семьях.

Осуществлялись следующие формы работы с семьями:

- Совместные мероприятия (дистанционно);
- Консультации школьного педагога-психолога для родителей (индивидуальные);
- Работа школьного Совета профилактики;
- Работа школьной службы примирения, деятельность которой направлена на профилактику конфликтов между детьми, детьми и родителями, детьми и педагогами, родителями и педагогами;
- Реализация программы «Семейная гармония» по воспитанию ответственного родительства, профилактики зависимых состояний;
- Организация и проведение тематических общешкольных родительских собраний с вовлечением родителей из семей находящихся в социально опасном положении (дистанционно, в онлайн формате).

### ***Обеспечение доступности для родителей локальных нормативных актов и иных нормативных документов.***

Доступность для родителей локальных нормативных актов и иных нормативных документов обеспечивается через:

- Работу школьного сайта, на котором размещаются и постоянно обновляются локальные нормативные акты и иные документы;
- создание классных родительских чатов, на которых родители знакомят с положениями о конкурсах, акциях, содержанием нормативных актов, регламентирующих образовательную деятельность МКОУ «Малиновская ООШ»
- Ознакомление родителей с Уставом учреждения и Правилами внутреннего распорядка при приеме в школу;

В планировании воспитательной работы уделяю большое внимание совместным мероприятиям родителей и обучающихся. Такие мероприятия позволяют родителям увидеть своего ребенка в непривычной обстановке, проанализировать его поведение и просто пообщаться с другими ребятами.

В связи с эпидемиологической обстановкой классные мероприятия с привлечением родителей проходили дистанционно или в онлайн формате. Родители вместе со своими детьми активно принимали участие в акциях, конкурсах.

**Выводы:** в следующем году активнее привлекать родителей к планированию воспитательной деятельности, а также разнообразить формы и методы работы с родителями, которые укрепят сотрудничество и взаимопонимание.



### **Организационная структура системы управления.**

Процесс управления школы строится на демократической основе и состоит из последовательных звеньев, относительно самостоятельных видов деятельности, но между тем взаимосвязанных в единое целое, образуя управленческий цикл. Система управления школой предполагает реализацию следующих функций:

- информационно аналитическую;
- мотивационно-целевую;
- планово-прогностическую
- организационно-исполнительскую;
- регулятивно-коррекционную;
- контрольно-диагностическую.

Среди выделенных функций управления как видов деятельности системообразующим фактором являются цели, определяемые на учебный год, на период действия образовательной программы, программы развития. Под влиянием мотивов и целей формируется информационно-аналитическая основа процесса.

Основными формами координации деятельности аппарата управления школы, являются: совещания при директоре, обмен информацией на оперативных совещаниях с педагогическим коллективом, отчеты, самоанализ, анализ и оценка, электронный документооборот. На еженедельных планерках осуществляется обмен информацией, совместный отбор форм и методов работы, оперативное планирование деятельности на предстоящий период, что способствует установлению единства и взаимопонимания между директором и его заместителями.

В промежуточный период между совещаниями существует практика информирования педагогического коллектива о решениях административного аппарата в письменной форме через приказы директора (персональное информирование), еженедельные планы работы, объявления, информационные справки на доске объявлений в учительской для широкого ознакомления.

Мотивационно – целевая установка служит исходным основанием для прогнозирования и планирования деятельности, определяет организационные формы, способы, средства исполнения принятых решений, служит нормой для контроля и диагностической оценки фактических результатов, позволяет регулировать и корректировать педагогические процессы, поведение и деятельность всех его участников. Это позволило реализовать учебный план, провести проблемный анализ выполнения образовательной программы школы, рабочих программ педагогов и составить соответствующие рекомендации.

Тип управления, сложившийся в МКОУ «Малиновская ООШ», основан на методологии деятельностного подхода и рассматривает управление как взаимодействие двух подсистем: управляющей и управляемой.

Деятельность системы управления регламентируется соответствующими локальными нормативными актами, которые определяют функции структурных элементов системы управления.

Порядок разработки, принятия и обновления локальных нормативных актов соответствует федеральному и региональному законодательству. Локальные нормативные акты составляются с учетом прав и интересов участников образовательных отношений.

## **Оценка результативности и эффективности действующей в школе системы управления.**

Система контроля со стороны администрации школы опирается на результаты проверок отдела контроля и надзора, учредительного контроля, независимой оценки качества образовательной деятельности, внутришкольного контроля и мониторинговых исследований.

в Организация системы контроля со стороны администрации школы (внутриучрежденческий контроль). Система внутриучрежденческого контроля (далее ВУК) МКОУ «Малиновская ООШ» 2022 году была направлена на реализацию следующих целей:

- получение объективной информации о состоянии педагогического процесса в школе;
- установление степени соответствия фактического состояния педагогического процесса в школе прогнозируемому;
- совершенствование уровня деятельности школы;
- повышение профессионального мастерства учителей;
- улучшения качества образования в школе.

Внутриучрежденческий контроль осуществлялся в соответствии с планом внутриучрежденческого контроля и имел целью совершенствование деятельности образовательного учреждения в свете Федерального Закона «Об образовании в РФ»; контроль введения ФГОС ОВЗ; контроль деятельности по реализации ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО; повышение качества кадрового потенциала; улучшение результатов образовательного процесса.

Основными темами контрольных мероприятий в 2022 году стали: нормативно-правовая база, образовательный процесс, педагогические кадры, работа со слабоуспевающими детьми, условия образовательного процесса, контроль эффективного использования оборудования и технологий, внедрение ФГОС, работа с детьми с ОВЗ.

Основные формы контроля, использованные в 2022 году:

- классно-обобщающий контроль;
- персональный контроль организации индивидуальной работы по предупреждению неуспеваемости, персональный контроль отдельных педагогов;
- эффективности использования приобретенного учебно-лабораторного и наглядного оборудования;
- тематический контроль уровня знаний и умений по предметам, работы в классах, работающих по ФГОС, обучение по адаптированным программам;
- ведения школьной документации, хода итоговой аттестации, выполнения программ, состояния воспитательной работы в школе, работы с одаренными детьми, с детьми, находящимися в социально опасном положении;
- преподавание математики;
- организация проектной деятельности, реализации программ внеурочной деятельности и др.;
- комплексный – контроль внеурочной деятельности, участия учащихся в конкурсах и смотрах творческой и спортивной направленности, состояния учебных кабинетов, состояния здоровья школьников.

Методы проведения контроля:

- собеседование;
- посещение уроков, занятий, мероприятий;

- контрольные срезы;
- мониторинг;
- опросы и анкетирование;
- наблюдение за организацией образовательного процесса;
- изучение и экспертиза документации.

В рамках контроля проведена следующая работа:

- посещение уроков в 1, 5 классах по проблеме адаптации. В 1-9 классах по проблеме реализации системно-деятельностного подхода на уроках и во внеурочной деятельности, организация проектной деятельности, внеурочных занятий, уроков учителей, имеющих неуспевающих по предмету, уроков аттестующихся учителей, контроль за уровнем подготовки к ОГЭ;
- посещение занятий внеурочной деятельности, классных часов с целью контроля организации воспитательной работы;
- контроль объективности оценивания знаний учащихся; изучение качества подготовки выпускников
- изучение документации: нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального, школьного уровней по введению ФГОС НОО, ФГОС ООО документов, согласно номенклатуре дел, документации УС, материалов итоговой аттестации, рабочих тетрадей, журналов, личных дел.

Контроль осуществлялся как в форме инспектирования, так и в форме оказания методической помощи. План внутришкольного контроля корректировался по мере необходимости. По итогам контроля были подготовлены справки, результаты которых доведены до сведения учителей. Итоги контроля отражены в протоколах заседаний педсовета, методического совета, ШМО, в приказах директора.

В течение учебного года заместителем директора по УВР осуществлялся контроль выполнения учебных программ по всем предметам учебного плана. С целью своевременного выполнения программ по предметам была организована замена отсутствующих учителей, проводились дополнительные часы, кроме того, были использованы резервные часы, предусмотренные учителями при составлении календарно-тематического планирования. Благодаря проведенным мероприятиям, программы по всем предметам учебного плана во всех классах выполнены в полном объеме.

Вывод: Анализ представленных за прошедший период материалов позволяет сделать объективные выводы о функционировании школы. Задачи на 2023 год: совершенствование организации внутришкольного контроля и повышение его эффективности.

## **Административный мониторинг.**

В целях предупреждения развития негативных явлений в учебном процессе в течение учебного года систематически проводится мониторинг, организована деятельность как с педагогами, так и с обучающимися по повышению качества обучения и успеваемости.

В целях демократизации принимаемых решений работа администрации в основном проводится с учетом мнения всего коллектива.

Средства локальной сети, сети Интернет, средства мультимедиа используются в управлении образовательным учреждением в полной мере. Использование Интернет – ресурсов доступно школьникам в урочное и внеурочное время при подготовке к исследовательским научно – практическим конференциям, в осуществлении проектной деятельности, подготовке к предметным олимпиадам различного уровня.

В целях ограничения доступа к ресурсам сети Интернет содержащим информацию запрещенную законодательством Российской Федерации к распространению, причиняющую вред здоровью и развитию детей и не имеющую отношения к образовательному процессу осуществляется контентная фильтрация.

Для обеспечения прозрачности образовательного и воспитательного процесса, доступности общественности к любой информации организации учебно-воспитательного процесса, учета мнения заказчиков образовательных услуг, образовательное учреждение имеет свой сайт: <https://krk-school.gosuslugi.ru>. Сайт используется для освещения новостей школы, публикации нормативных документов, локальных актов школы.

В целях улучшения методов контроля качества подготовки выпускников, постоянно проводится приобретение и обновление программного обеспечения.

Система внутреннего мониторинга качества образования соответствует современным требованиям технологии сбора, хранения и обработки информации об учебном процессе. Систематическое проведение мониторинга позволяет проследить динамику развития знаний, умений и навыков учащихся, своевременно проводить корректировку в деятельности педагога.

Все представленные структуры совместными усилиями решают основные задачи образовательной организации и соответствуют Уставу школы.

Основные формы координации деятельности:

- План работы образовательной организации на год.
- План внутриучрежденческого контроля.
- План воспитательной работы школы.
- План методической работы.

Вышеперечисленные планы составляются с учетом основных целей и задач развития школы, а также с учетом имеющихся проблем.

## **Выводы по разделу**

Анализ материалов, представленный комиссией по проведению самообследования, за прошедший период позволяет сделать объективные выводы о структуре управления школой. Руководство образовательным учреждением ведется в соответствии с законодательством РФ. В школе выстраивается система управления основанная на включении непосредственных исполнителей в процессы выработки, принятия решения, их реализации. Коллектив школы вовлечен в деятельность по самооценке, которая осуществляется по различным сферам жизни школы и результатам ее работы.

Анализ организационно-педагогической деятельности администрации школы показал, что в школе разработаны и утверждены функциональные обязанности работников, издан приказ об их распределении; имеется циклограмма деятельности педагогического коллектива (определены сроки педагогических и методических советов, совещаний администрации при директоре, оперативных совещаний, заседаний методических объединений, Управляющего совета школы, родительских собраний и т.д.).

Тематики Педагогического совета, Методического совета, Совета дела и т.д. соответствуют конкретным задачам, обеспечивающим не только традиционное функционирование, но и развитие учреждения в инновационном режиме; повестка и решения соответствуют их тематике; принимаемые решения имеют сроки и ответственных; выполнение решений контролируется и обсуждается.

Существующая система управления МКОУ «Малиновская ООШ» способствует достижению поставленных целей и задач, запросам участников образовательного процесса, реализации компетенций образовательной организации, закрепленных в ст. 26<sup>1</sup> и ст. 28<sup>2</sup> Федерального закона № 273-ФЗ от 27.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации».

### **Переход на обновленные ФГОС начального общего и основного общего образования.**

В ноябре 2021 года началась работа по переходу начального общего и основного общего образования на обновленные ФГОС 2021 года. Была создана рабочая группа, которая внимательно изучила все нормативные документы, составили дорожную карту, определили классы, которые перейдут на обновленные стандарты. На заседания ШМО провели анализ на соответствие действующих УМК примерным рабочим программам. Проведены родительские собрания 1-5 классов для разъяснения родителям возможности перехода на обновленные стандарты и предоставления каждому родителю права выбора и сбора согласия на переход. В утверждена ООП НОО, в июне ООП ООО. Педагогами разработаны рабочие программы по учебным предметам, при этом использовался конструктор рабочих программ с сайта «Единое содержание образования».

Учителями используются следующие технологии обучения и формы организации современного урока на основе системно-деятельностного подхода: проектные технологии, технологии организации учебно-исследовательской деятельности, технологии уровневой дифференциации, обучения на основе учебных ситуаций, развития критического мышления. Педагоги активно участвуют в разработке методических материалов по вопросам реализации ФГОС общего образования.

### Выводы и рекомендации:

Анализ результатов предметной обученности учащихся 2-9 классов свидетельствуют:

- о хорошем уровне реализации федерального государственного образовательного стандарта в 2-9 классах;
- по математике следует обратить внимание учителей при решении задач на анализ условия и вопроса, при работе с именованными числами, при работе с геометрическим материалом, решением логических задач;

-учителям уделять больше внимания на уроках по формированию таких регулятивных

универсальных учебных действий, как способность принимать и сохранять учебную задачу и планировать свои действия в соответствии с ней.

Пути решения выявленных проблем:

- всем учителям школы активно включиться в процесс реализации ФГОС;
- проанализировать структуры рабочих программ курсов учебных предметов и курсов внеурочной деятельности.

### Внеучебные достижения обучающихся

№ п\п	Конкурс	уровень	2021-2022		
			Кол-во	Победители	Педагоги
1	Живая классика	школьный	2	-	Гололобова М.А.
		районный	2	Сафронов М. 3 место Мозгунова О.	Гололобова М.А.
2	«Шоу талантов» (немецкий язык)	районный	4	-	Минасян Ю.А.
3	«Шоу талантов» (английский язык)	районный	1	Воронцов Е. 3 место	Минасян Ю.А.
4.	Конкурс Чтецов «Моя Россия. Моя история»	школьный	1	-	Гололобова М.А.
6	Конкурс сочинений на иностранном языке	районный	2	Воронцов Е. 1 место Абашкин С. 1 место	Минасян Ю.А.
7	«Жемчужина Алтая»	школьный	3	Сафронов М. Мозгунова О. Рожнов П.	Гололобова М.А.

		районный	3	Рожнов П. 3 место	
8	«Открытие класса ПДД»	районный	5	-	Сафронова Е.А.
9	«Безопасное колесо»	районный	4	Команда 2 место	Сафронова Е.А.
10	«Пожарная ярмарка»	районный	3	Сафронов М. 2 место Самсонкина А. 3 место Глебова У.	Сафронова Е.А.

Большой интерес у учащихся начальной школы вызывают интерактивные конкурсы "Астра", "ЧиП", "Кенгуру", "Пегас", "КИТ", "Русский медвежонок".

Большое внимание уделяется направлению сохранения и укрепления здоровья учащихся, которое осуществлялось по трем направлениям:

- профилактика и оздоровление – физкультурная разминка во время учебного процесса, горячее питание, физкультурно-оздоровительная работа;

- образовательный процесс – использование здоровые сберегающих образовательных технологий, рациональное расписание;

- информационно-консультативная работа – лекции, классные часы, родительские собрания, внеклассные мероприятия, направленные на пропаганду здорового образа жизни и профилактику вредных привычек, спортивные соревнования, работа спортивных секций, внутришкольные соревнования, соблюдение санитарно – гигиенических норм и правил.

В течение учебного года работали секции по волейболу, баскетболу, ОФП. В процессе занятий дети приобрели самостоятельные навыки, развили физические качества, повысили свой спортивный уровень. Стабильное участие подготовленности показывают обучающиеся нашей школы на районных соревнованиях: легкоатлетический кросс, соревнованиях по лыжам, баскетболу, волейболу, пионерболу, шашкам.

№ п/п	Соревнования	Уровень	Кол-во участнико в	Победители	Педагог
1	Президентские соревнования	школьный	64	Глебов С. 1 место (бадминтон) 1 место (настольный теннис)  Геренок И. 2 место (бадминтон) 2 место (настольный теннис)  Снаговский Е. 3 место (бадминтон)  Другов А. 3 место (настольный теннис)	Неверов В.К.

				<p>Табакаев Д. 3 место (настольный теннис)</p> <p>Андреева В. 1 место (бадминтон)</p> <p>Столбова А. 2 место (бадминтон)</p> <p>Самсонкина А. 3 место (бадминтон)</p> <p>Команда девочек 9 класс 1 место (стритбол)</p> <p>Команда мальчиков 9 класс 1 место (стритбол)</p>	
2	Открытие лыжного сезона	районный		<p>Бибикова В. 1 место</p> <p>Гаврилов Н. 2 место</p>	Неверов В.К.
3	Полиатлон	районный		<p>Бибикова В. 1 место (5 км) 1 место (3 км)</p> <p>Гаврилов Н. 2 место (3 км) 3 место (5 км)</p> <p>Ведерников В. 3 место (2 км)</p>	Неверов В.К.
4	Легкоатлетический кросс «Кольцо Победы»	районный	19	<p>3 командное</p> <p>Бибикова В. 1 место</p> <p>Гаврилов Н. 2 место 2 место</p> <p>Бибиков С. 3 место</p> <p>Никулкин Н. 2 место 2 место</p> <p>Борисова А.</p>	Неверов В.К.



				3 место	
				Табакаев Д. 2 место	
				Другова К. 2 место	

Современный мир, развитие коммуникационных технологий создают много соблазнов для подрастающего поколения, и не всегда ребенок может оценить правильно ситуацию. В связи с чем, проводится работа по формированию безопасного поведения на дороге, в случае возникновения чрезвычайной ситуации, мероприятия, направленные на формирование ЗОЖ, организации правильного и рационального питания, безопасности в сети Интернет, тематические беседы по предотвращению и решению конфликтных ситуаций, умению общаться со сверстниками. Большую помощь в данной работе оказывают инспекторы ДПС, специалисты центра социальной защиты.

Так, например, инспектор ГИБДД Селезнева М.С., в течение года проводила беседы с учащимися по правилам безопасности дорожного движения. Специалисты Комплексного Центра помощи семьи и детям проводили беседы о безопасности использования сети Интернет.

Основными формами и методами воспитательной работы являлись тематические классные часы, коллективные творческие дела, конкурсы, викторины, массовые спортивные соревнования, познавательные игры, беседы, экскурсии в музеи. При подготовке и проведении классных и общешкольных воспитательных мероприятий организаторы широко использовали информационно — коммуникативные технологии, ресурсы сети Интернет.

В качестве критериев оценки развития познавательных интересов обучающихся, помимо данных успеваемости и качества знаний, служат результаты участия школы в различных олимпиадах. Результатом профессиональной деятельности педагогов стало участие обучающихся школы в муниципальных предметных олимпиадах. Для учащихся начальной школы были проведены предметные недели, где каждому из детей был предоставлен шанс проявить свои личностные качества.

**7. Обеспеченность учебной литературой учебных предметов федерального компонента учебного плана ОУ**  
Начальное общее образование

№	Учебные предметы федерального компонента, предусмотренные учебным планом программы начального общего образования	1 класс			2 класс			3 класс			4 класс		
		Кол ичес тво обучающ ихся	Кол ичес тво учеб ник ов	% обес пече ннос ти	Кол ичес тво обучающ ихся	Кол ичес тво учеб ник ов	% обес пече ннос ти	Кол ичес тво обучающ ихся	Кол ичес тво учеб ник ов	% обес пече ннос ти	Кол ичес тво обучающ ихся	Кол ичес тво учеб ник ов	% обес пече ннос ти
1.	Русский язык	16	22	100	13	20	100	14	20	100	20	20	100
2.	Литературное чтение	16	22	100	13	19	100	14	20	100	20	20	100
3.	Азбука	16	22	100	13			14			20		
4.	Математика	16	22	100	13	21	100	14	21	100	20	20	100
5.	Окруж.мир	16	25	100	13	20	100	14	21	100	20	19	100
6.	Английский язык	16			13	21		14	15	89	20	10	53
8	Технология	16	13	100	13	9	100	14	11	58	20	9	
9	Искусство (изо)	16	14	100	13	12	80	14	10	52	20	8	
10	Музыка	16	10	77	13			14	4	21	20		
11	Физкультура 1-4 кл.	16	1	7	13	-	-	14	-	-	20	-	-
12	ОРКСЭ	16	22	100	13	20	100	14	20	100	20	19 20	100 100

### Основное общее образование

№	Учебные предметы федерального компонента, предусмотренные учебным планом программы основного общего образования	5 класс			6 класс			7 класс			8 класс			9 класс		
		Кол иче ств о обу чаю щих ся	Кол иче ств о уче бни ков	% об ес пе че нн ос ти	Кол иче ств о обу чаю щих ся	Ко лич ест во уче бни ков	% об ес че нн ост и	Кол ичес тво обу чаю щих ся	Кол ичес тво учеб нико в	% обе спе че нн ост и	Кол ичес тво обуча ющих ся	Кол ичес тво учеб ник ов	% об ес пе че нн ос ти	Кол иче ств о обу чаю щих ся	Кол иче ство уче бни ков	% обес пече ннос ти
1.	Русский язык	23	17	100	19	16	100	16	15	100	16	12	100	19	12	100
2.	Литература	23	17	100	19	16	100	16	15	100	16	11	100	19	11	100
3.	Математика	23	13	76	19	14	100	16			16			19		
4.	Алгебра	23			19			16	14	100	16	10	90	19	13	100
5.	Геомет.7-9	23			19			16	11	91	16	12	100	19	11	100
6.	Английский яз.	23	17	100	19	18	100	16	10	83	16	10	90	19	11	100
7.	Ист. др.мира	23	21	100	19			16			16			19		
8.	Ист. ср.веков	23			19	14	100	16			16			19		
9.	Ист. России	23			19	14	100	16	12	100	16	10	90	19	12	100
11.	Всеоб. история	23			19			16	9	75	16			19	19	100
12.	Новей.истор.	23			19			16			16			19	11	100
13.	Биология	23	17	100	19	17	100	16	11	91	16	11	100	19		
14.	Обществозн.	23			19	27	100	16	11	91	16	11	100	19	10	90
15.	География	23	17	100	19	12	86	16	10	83	16	10	90	19	10	90
16.	Физика	23			19			16	13	100	16	12	100	19	14	100
17.	Химия	23			19			16			16	14	100	19	20	100
18.	Инф. и ИКТ	23			19			16	3	25	16			19	15	100
19.	ОБЖ	23	9	53	19			16	5	42	16	5	45	19		
20.	Технология д	23	3	18	19	3	21	16			16			19		
21.	Технология м	23	2	12	19			16	1	8	16			19		
22.	Искусство (изо)	23	1	6	19	1	7	16	1	8	16	1	9	19		
23.	Искусство (музыка)	23	3	18	19	3	21	16	2	16	16	2	18	19		

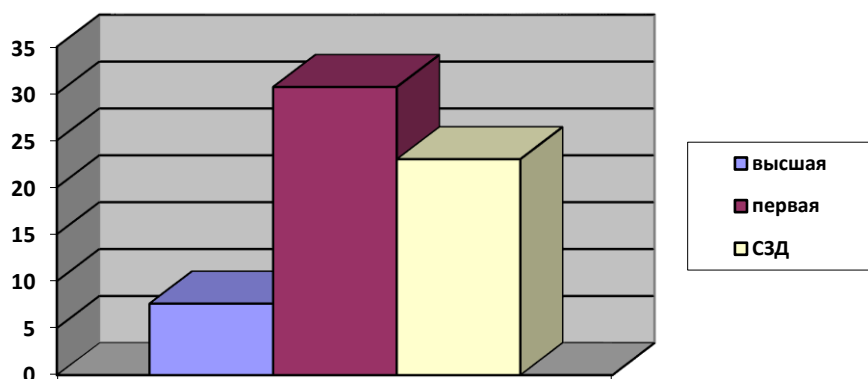
24	Искусство	23			19			16			16			19		
25	Физкультура	23	2(5-7)	12	19			16			16	3(8-9)	27	19		
26	ОДНКНР	23			19			16			16				20	100

Примечания: в графу «количество учебников» включаются учебники, соответствующие уровню изучения учебного предмета (базовый, профильный) и предусмотренные Федеральным перечнем учебников.

## 8. Качество кадрового обеспечения

Педагогическую деятельность в истекшем учебном году осуществляли 13 педагогических работников. В том числе: директор школы, педагоги (12 человек). В течение учебного года аттестацию прошли 3 педагога: Е.А.Сафронова.- подтвердила, О.Н. Зяблицкая – подтвердила, К.Н. Панина аттестована на первую категорию.

Таким образом, аттестованных педагогов на соответствие высшей квалификационной категории 1 чел. (7,6%), первую квалификационную категорию имеют 4 чел. (30,7%), СЗД 3 чел.(23%) Не имеют квалификационной категории 5 чел. (38,4%) Доля педагогических работников, аттестованных на квалификационные категории, составляет 69,2 %.



В методическом кабинете школы вывешен график аттестации, учителя заранее за год предупреждаются о курсовой переподготовке.

## 9. Воспитательная деятельность ОУ

1.Содержание и организация воспитательной деятельности	1.1.Наличие плана воспитательной работы ОУ	да
	1.2.Наличие дополнительных образовательных программ ОУ (включенных в план ВР)	да
	1.3.Наличие плана психолого-педагогического сопровождения детей	да
	1.4.Наличие плана профилактической работы асоциального поведения обучающихся (профилактика безнадзорности, правонарушений, профилактика и пресечение курения, употребления алкогольных, слабоалкогольных напитков, пива, наркотических средств, психотропных, токсических и других одурманивающих веществ) и семей, находящихся в социально-опасном положении.	да
	1.5.Наличие мониторинга (оценки) эффективности воспитательной деятельности	
	1.6.Наличие органов ученического самоуправления	да
	1.7.Сотрудничество с учреждениями дополнительного образования по различной направленности	да
2.Условия воспитательной деятельности	2.1. Наличие кружков, спортивных секций и других форм организации внеурочной деятельности (внутри учреждения)	да
	2.2.Наличие помещений, технических средств и др.оборудования, обеспечивающих выполнение установленных целей и задач воспитательной деятельности ОУ	да
3.Результативность	3.1.Выполнение плана воспитательной работы	90%
	3.2.Доля обучающихся, охваченных дополнительным	90%

<b>воспитательно й деятельности</b>	образованием (внеурочной деятельностью) различной направленности (от общего числа обучающихся ОУ)%	
	3.3. Доля обучающихся - участников проектов, НПК, конкурсов муниципального, регионального, федерального уровня (от общего числа обучающихся ОУ)%	23%
	3.4. Доля детей «группы риска», участвующих в мероприятиях различного уровня (от числа детей «группы риска»)%	50%
	3.5. Динамика правонарушений (положительная, отрицательная)	Пол.
	3.6. Динамика состоящих детей на учете ВШУ, в КДН (положительная, отрицательная)	Пол.

## 10. Информатизация образовательного процесса

### 1. Показатели информатизации образовательного процесса

Наименование показателя	фактическое значение
Количество компьютеров всего	16
Количество компьютеров, используемых в учебном процессе (кол-во обучающихся на 1 ПК)	5
Количество компьютеров, используемых в воспитательном процессе	11
Количество компьютеров, с доступом к сети Internet	16
Наличие классов, предназначенных для реализации учебного предмета «Информатика и ИКТ»	1
Количество классов, оборудованных мультимедиапроекторами, электронными досками	7/1
Количество интерактивных комплексов с мобильными классами	0
Наличие в ОУ подключения к сети Internet (да/нет)	да
Скорость Интернет (в соответствии с договором)	До 5 Мб/с
Наличие локальных сетей в организации (да/нет)	да
Наличие официального сайта ОУ (да/нет)	да
Другое	-

## 11. Показатели деятельности ОУ

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность учащихся	156 чел.
1.2	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	63 чел.
1.3	Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	93 чел.
1.4	Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	-
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на	34 чел./30%

	"4" и "5" по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	
1.6	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку	3,2
1.7	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике	3
1.8	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку	-
1.9	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике	-
1.10	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса	-0
1.11	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса	- 2
1.14	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса	- 3
1.16	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса	- 0
1.18	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	50/70%
1.19	Численность/удельный вес численности учащихся - победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:	9,8/49%
1.19.1	Регионального уровня	1,6%
1.19.2	Федерального уровня	0%
1.19.3	Международного уровня	3,3%
1.20	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся	0%
1.21	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся	0%
1.22	Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	0%
1.23	Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся	0%
1.24	Общая численность педагогических работников, в том числе:	13 чел.
1.25	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических	10 чел./76,9%

	работников	
1.26	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	11 чел./84%
1.27	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	3 чел./23%
1.28	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	3 чел./23%
1.29	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	3 чел./23%
1.29.1	Высшая	1 чел./7,6%
1.29.2	Первая	4 чел./30,7%
	Соответствие занимаемой должности	4чел / 30,7%
1.30	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	
1.30.1	До 5 лет	4 чел./30,7%
1.30.2	Свыше 30 лет	
1.31	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	5/38,4%/
1.32	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	2 чел./15,3%
1.33	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	13 чел./100%
1.34	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	13 чел./100%
2.	Инфраструктура	
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	0,1
2.2	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	9 ед.
2.3	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	да
2.4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	да



2.4.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	нет
2.4.2	С медиатекой	нет
2.4.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	нет
2.4.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	нет
2.4.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	нет
2.5	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	0
2.6	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	6,701 кв. м.

## Внутренняя система оценки качества образования

В МКОУ «Малиновская ООШ» создана система внутреннего мониторинга качества образования, которая строится на основании Положения о внутренней системе качества образования и Плана мероприятий по обеспечению ВСОКО.

Внутренняя система оценки качества образования в МКОУ «Малиновская ООШ» состоит из 8 разделов:

Раздел 1 Оценка качества содержания образования и образовательной деятельности.

Раздел 2. Оценка качества условий реализации ООП

Раздел 3. Качество результатов реализации образовательных программ.

Раздел 4. Качество инновационной деятельности

Раздел 5. Доступность образования

Раздел 6. Сохранение контингента учащихся

Раздел 7. Качество реализации воспитательной компоненты ООП

Раздел 8. Открытость деятельности учреждения

По результатам контрольных мероприятий, оценочных процедур составлены аналитические справки, разработаны рекомендации, проведена корректировка с целью приведения к соответствию всех критериев внутренней системы оценки качества образования.

Всего на уровне образовательного учреждения использовались данные 11 отчетов.

Отчеты уровня класса:

- Оценочные показатели класса за учебный период;
- Оценочные показатели класса за учебный период/аналитические показатели класса по предмету;
- Анализ периода;
- Отчет классного руководителя. Классный контроль. Персональный контроль;
- Анализ результатов контрольных работ по уровню освоения образовательной программы и с в соответствии с прогнозируемыми результатами;
- Разрыв между результатами контрольных работ и оценочными показателями (степень достоверности выставленных оценок);
- Отчет по общим итогам (с подсчетом общей успеваемости, качества обученности и прогноза повышения качества в процентах, а также выделением проблемных компонентов по каждому классу);

ОТЧЕТЫ уровня школы:

- Расчет прогноза качества образования (с перечислением управленческих действий по реализации прогноза);
- Формирование рейтингов классов среди аттестованных классов, в том числе, и в динамике по учебным периодам;
- Формирование рейтинга учителей-предметников в зависимости от количества проблемных компонентов в деятельности, в том числе и в динамике по учебным периодам;
- Внутренний мониторинг - анализ административной контрольной работы;
- Внутренний мониторинг (анализ административной контрольной работы). Итоги работы - ожидаемый и фактические результаты.

## ВЫВОД

Об эффективности организации внутренней системы качества образования позволяют говорить следующие показатели:

- повышение качества подготовки к ОГЭ;
- положительная динамика численности контингента обучающихся;
- увеличение доли педагогов, имеющих I и высшую категорию.

Между тем, существует проблема в организации работы с одарёнными детьми. В связи с этим выработаны рекомендации:

Создать систему работы с одарёнными детьми по развитию познавательной активности и интересов обучающихся;

Создавать условия для развития одаренности учащихся через оптимальное сочетание основного, дополнительного и индивидуального образования.

- Создать условия для удовлетворения потребности педагогов в продуктивном самовыражении, стимулировать творческую деятельность педагогического коллектива.
- Разработать и внедрить программу психолого-педагогической службы для работы с одаренными детьми.
- Активизировать работу по взаимодействию с семьями учащихся.

## Структура и система управления

Структура управления МКОУ «Малиновская ООШ» имеет следующую структуру управления, соответствующую функциональным задачам и Уставу.

Непосредственное управление учреждением осуществляет директор Л.В.Кайгородова

На втором уровне исполняющая, по дополнительной занятости, функции организатора по УВР Е.А.Сафронова (координатор кружковой работы и внеурочной занятости. (ФГОС НОО и ФГОС ООО) Образование»).

На третьем уровне исполняющая, по дополнительной занятости, функции организатора по воспитательной работе В.В. Другова (координатор детского движения, организатор внеклассных мероприятий, администратор информационной системы «Сетевой город»).

На четвертом уровне психологического-педагогического сопровождение. Педагог-психолог М.А.Гололобова

Важную роль в структуре управления образовательным учреждением имеют органы

государственного общественного управления МКОУ «Малиновская ООШ».

Управляющий Совет. Функционал и компетенции: всестороннее развитие школы, социальная защита учащихся и персонала; содействие реализации миссии образовательного учреждения, направленной на развитие социального партнерства между участниками образовательного процесса и представителями местного сообщества. Председатель – Куварзина М.Л.

- Педагогический совет. Функционал и компетенции: реализация программы развития и образовательной программы; повышение качества знаний и успеваемости, повышение уровня воспитанности учащихся.

Кроме того, с целью эффективной реализации комплексной программы развития в гимназии созданы целевые группы:

- Коллективное собрание. Функционал и компетенции: контроль исполнения коллективного договора, реализация профессиональных прав педагогических работников; обеспечение исполнения трудового законодательства, прозрачности процедуры оценки качества педагогической деятельности, распределения стимулирующих выплат, урегулирование трудовых отношений между работниками и работодателем;

- Творческие группы (временно созданные группы для реализации различных проектов).

Деятельность структурных элементов системы управления регулируется рядом локальных нормативных актов, определяющих их функции и компетенции:

- Положение о педагогическом совете;
- Положение о методическом объединении учителей-предметников МКОУ «Малиновская ООШ»
- Положение о психолого-медико-педагогическом консилиуме;
- Положение о ВСОКО;
- Положение о проведении самообследования;
- Положение о внеурочной деятельности обучающихся;
- Положение об аттестации педагогических работников;
- Положение об индивидуальном обучении на дому детей с ОВЗ;
- Положение об управляющем совете МКОУ «Малиновская ООШ»
- Коллективный договор;

Данные локальные нормативные акты не противоречат действующему законодательству, размещены на официальном сайте школы.

Сведения об обновлении профессиональных знаний в управленческой деятельности  
(повышение квалификации, последние 3 года)

№ п/п	ФИО	Тема	Дата проведения	Место проведения
1.				
2				

План учебно-воспитательной работы, образовательная программа школы, рабочие программы педагогов, планы воспитательной работы классных руководителей скорректированы и выполнены.

Порядок разработки и принятия локальных нормативных актов, касающихся прав и интересов участников образовательных отношений, соответствует законодательству: документы, в зависимости от категории участников образовательных отношений, обсуждаются на заседаниях Управляющего совета, принимаются на заседаниях педагогического совета и

утверждаются приказом директора школы. Новые документы принимаются по мере необходимости: в связи с изменениями в российском законодательстве, в государственных образовательных стандартах, по окончании срока действия локального нормативного акта, в связи с производственной необходимостью. интересов участников образовательных отношений, соответствует законодательству: документы, в зависимости от категории участников образовательных отношений, обсуждаются на заседаниях Управляющего совета, принимаются на заседаниях педагогического совета и утверждаются приказом директора школы.

Информирование родителей (законных представителей) обучающихся о правах и обязанностях обучающихся, о правах, обязанностях и ответственности родителей в сфере образования происходит следующим образом:

1. Своевременно размещается информация на сайте школы и на ресурсе «Сетевой Регион. Образование».

2. Один раз в полугодие проводятся общешкольные родительские собрания, куда приглашаются председатели родительских комитетов всех классов и активы родителей каждого класса.

2. В каждом классе один-два раза в четверть проходят родительские собрания. Каждое собрание предусматривает родительский всеобуч по основным направлениям деятельности учащихся и родителей в период обучения в школе. Вопросы, связанные с безопасным пребыванием учащихся не только в школе, но и вне неё.

Взаимодействие педагогического коллектива с семьями обучающихся строится на основе сотрудничества и направлено на обеспечение психолого-педагогической поддержки и повышения педагогической компетентности родителей по вопросам развития и образования детей, охраны и укрепления их физического и психического здоровья, развития их индивидуальных способностей, а также на создание условий для участия родителей в образовательной деятельности школы.

Родители (законные представители) являются постоянными участниками праздников, конкурсов, выставок, походов.

При организации питания школа руководствуется действующим СанПиНом. Питание обучающихся организуется за счет средств федерального и краевого бюджетов, родительской платы. Бесплатное горячее питание предоставляется обучающимся 1-4 кл. – 63 человека, бесплатное двухразовое горячее питание предоставляется детям с ОВЗ, имеющим заключения ПМПК – 24 человека.

Обеспеченность пищеблока технологическим оборудованием достаточное, его техническое состояние соответствует нормативным требованиям, правилам техники безопасности.

## Вывод

Оценивая эффективность системы управления, следует отметить, что МКОУ «Малиновская ООШ» присущ коллегиальный характер управления с элементами персонального. Учреждение функционирует в режиме развития. Контроль со стороны администрации осуществляется в соответствии с планом внутриучрежденческого контроля.

Представленная структура управления ОУ обеспечивает эффективную работу образовательного учреждения, целенаправленное создание условий для получения учащимися современного качественного образования на основе сохранения его фундаментальности в соответствии индикаторам качества муниципальных услуг по программам начального, основного общего образования.

